

তারিখ:

প্রতি
চেয়ারম্যান এন্ড সিইও
ওয়াদা
দশানী, বাগেরহাট।

বিষয়: পদে চাকুরীর আবেদন।

জনাব,

আপনার প্রকাশিত বিজ্ঞপ্তি স্মারক নং ----- তারিখ: ----- খ্রিঃ মোতাবেক
..... পদের জন্য নির্ধারিত জীবন বৃত্তান্ত ফরম পূরণ করে সাথে
প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সহ আপনার সদয় অবগতির জন্য দাখিল করা হইল।

অতএব জনাবের নিকট বিনীত নিবেদন যে, আমার আবেদন বিবেচনা করে আমাকে চাকুরীতে সুযোগ প্রদানে
আপনার একান্ত মর্জি হন।

আপনার বিশ্বস্ত

স্বাক্ষর:

নাম:

জাতীয় পরিচয়পত্র নং:

মোবাইল নম্বর:

ঠিকানা:

সংযুক্তি (যদি থাকে √ দিন):

১.	ছবিসহ জীবন বৃত্তান্ত	হ্যা	না
২.	জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি	হ্যা	না
৩.	শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদের ফটোকপি	হ্যা	না
৪.	কর্ম অভিজ্ঞতার প্রত্যয়নপত্র	হ্যা	না
৫.	অন্যান্য	হ্যা	না